[**Договор**](consultantplus://offline/ref=5F0B4E6F6FD6D06DF68E83AA6DBB837EE007819E6442CAF70D423075C5610C9A1CFFB6EAj9S9J)

**о безвозмездной благотворительной деятельности добровольца**

г. Москва « » 20\_\_\_г.

Региональная общественная организация поддержки социальной деятельности Русской Православной Церкви «Милосердие» (РОО «Милосердие»), в лице Исполнительного директора Бондаренко В.В., действующего на основании Доверенности №1 от 09.01.2023г. года, именуемая в дальнейшем «Организация», с одной стороны, и гражданин Российской Федерации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Доброволец», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь статьей 18 Федерального закона от 26.09.1997 года №125-ФЗ «О свободе совести и религиозных объединениях», Федеральным законом от 11.08.1995года №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» и Уставом Благотворительной организации, заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Договору Доброволец осуществляет благотворительную деятельность в целях, предусмотренных п.1 ст. 2 Закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 г.

1.2. Доброволец на безвозмездной основе оказывает помощь благополучателям РОО «Милосердие»: адресная помощь на дому, в учреждениях и в проектах РОО «Милосердие».

1.3. Помощь Добровольца носит эпизодический характер, однако в рамках настоящего Договора Доброволец совершает не менее 1 выхода (эпизода оказания помощи).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Доброволец обязуется:

2.1.1. **Соблюдать «Правила действий добровольца РОО ‘‘Милосердие’’»**, а также локальные Инструкции для добровольцев, помогающих в учреждениях, при их наличии.

2.1.2. Качественно и в срок оказывать помощь, установленную настоящим Договором.

2.1.3. Совершить не менее 1 выхода (эпизода оказания помощи).

2.1.4. Не разглашать сведения, носящие конфиденциальный характер, в том числе сведения, составляющие специально охраняемую законом тайну, а также сохранять втайне любую информацию, которая станет известна добровольцу в связи с оказанием помощи по настоящему Договору (касающуюся сведений об Организации и о подопечных-благополучателях)[[1]](#footnote-1)).

2.1.5. **Взаимодействовать с благополучателями РОО «Милосердие» (совершать любые действия, выполнять просьбы) только по согласованию с координатором/куратором**.

2.1.6. Предоставлять отчеты об оказанной помощи по мере необходимости.

2.2. Организация обязуется:

2.2.1. Информировать Добровольца о требующейся помощи до момента начала оказания помощи в соответствии с [п. 1.2](#Par27) настоящего Договора. В том числе Организация сообщает точный адрес и контакты.

2.2.2. Проводить инструктаж по технике безопасности, принимать меры по повышению квалификации Добровольца в сфере его непосредственных обязанностей в рамках данного Договора

2.2.3. По просьбе Добровольца давать ему характеристику или рекомендации с указанием количества отработанных часов по оказанию помощи и качества оказанной помощи.

2.3. Доброволец вправе:

2.3.1. Принимать меры по получению дополнительной и повышению имеющейся квалификации, но не в ущерб заявленной в настоящем Договоре деятельности.

2.3.2. Получать информацию о деятельности и истории Организации.

2.3.3. Получить от Организации письменный отзыв о своей деятельности.

2.3.4. Совершить более 1 выхода (эпизода оказания помощи) в рамках действия настоящего Договора.

2.4. Организация вправе:

2.4.1. Получить от Добровольца необходимые для оказания помощи по настоящему Договору документы, касающиеся сведений о состоянии здоровья и квалификации Добровольца, а также рекомендации от третьих лиц.

2.4.2. В необходимых случаях выдавать Добровольцу доверенность на право действовать от имени и в интересах Организации.

2.4.3. Требовать от Добровольца соблюдения конфиденциальности и сохранения втайне всех сведений, которые могут стать известны Добровольцу в связи с оказанием помощи по настоящему Договору.

3. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

3.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора или в связи с ним, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами. В случае, если Стороны не придут к соглашению, применяется претензионный порядок. При невозможности разрешения спора в претензионном порядке дело подлежит рассмотрению суде по месту нахождения Организации.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И РАСТОРЖЕНИЕ

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 01 ноября 2026 г.

4.2. Договор закрывается актом оказанной помощи. В случае, если Доброволец уклоняется от подписания акта, Организация ставит отметку об отказе Добровольца подписать акт и в течение 10 дней с момента окончания срока действия Договора подписывает акт оказанной помощи в одностороннем порядке.

4.3. Каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке, письменно известив об этом другую Сторону (обмен сообщениями в мессенджерах или по электронной почте приравнивается к письменному извещению).

4.4. В случае нарушения Добровольцем положений п. 2.1.1., п. 2.1.5 настоящего Договора - данный Договор считается расторгнутым с момента совершения такого нарушения, о чем ставится пометка в акте, которым закрывается Договор.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.2. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

5.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

**Организация Доброволец**

|  |  |
| --- | --- |
| Региональная общественная организация поддержки деятельности Русской Православной Церкви «Милосердие»  Адрес: 119049, г. Москва, Ленинский проспект, д.8, к.12  ИНН/КПП 77066409126/770601001  ОГРН 1057700014  Тел./факс: +7 (495)705-88-30  Телефон справочной службы:  +7 (495) 542-00-00  Исполнительный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/В.В.Бондаренко/  м.п. | ,  (Ф.И.О.)  Паспорт РФ серия ……. №………...…….,  Выдан ……….…………………………….  ……………………………………………..  (кем и когда)  Дата рождения: ………………………..г.  Адрес (регистрация): ……………………  …………………………………………….  Адрес (фактический): ……………………  …………………………………………….  Телефон: …………..……………………..  /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |
| --- | --- |
| *Я ознакомлен и согласен с «Правилами действий добровольца РОО ''Милосердие''» (Приложение №1 к настоящему договору)*  *« » 20 года* | */\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/*  *(подпись/ расшифровка)* |
| *Согласие на обработку и использование моих персональных данных*  *подписано мной « » 20 года* | */\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/*  *(подпись/ расшифровка)* |

1. В том числе о финансовом положении, об образовании, о состоянии здоровья, диагнозах, о близких родственниках, отношениях с ними и пр. [↑](#footnote-ref-1)